

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**

**Информационно-аналитические технологии
государственного и муниципального управления**

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра прикладной информатики и математики**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль «Управление в социальной сфере»

Квалификация	Магистр		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану		180	Виды контроля в семестрах: экзамен 1
в том числе:			
аудиторные занятия		55,6	
самостоятельная работа		88	
часов на контроль		34,4	
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану		180	Виды контроля в семестрах: экзамен 1
в том числе:			
аудиторные занятия		19,6	
самостоятельная работа		151,4	
часов на контроль		9	
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану		180	Виды контроля в семестрах: экзамен 3
в том числе:			
аудиторные занятия		17,6	
самостоятельная работа		155	
часов на контроль		7,4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого
Неделя	18 1/6		
Вид занятий			
Лекции	18		18
Практические	36		36
Консультации	2		2
Контактная работа	1,6		1,6
Итого ауд.	55,6		55,6
Контактная работа	57,6		57,6
Сам. работа	88		88
Часы на контроль	34,4		34,4

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого
Неделя	18 4/6		
Вид занятий			
Лекции	6		6
Практические	12		12
Контактная работа на аттестацию	1,6		1,6
Итого ауд.	19,6		19,6
Контактная работа	19,6		19,6
Сам. работа	151,4		151,4
Часы на контроль	9		9
Итого	180		180

**Распределение часов дисциплины по курсам
заочная форма**

Курс	2		Итого
Вид занятий			
Лекции	4		4
Практические	12		12
Контактная работа на аттестацию	1,6		1,6
Итого ауд.	17,6		17,6
Контактная работа	17,6		17,6
Сам. работа	155		155
Часы на контроль	7,4		7,4
Итого	180		180

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины - подготовка руководителей в сфере государственного и муниципального управления и в некоммерческих структурах, формирование у магистрантов знаний, умений и навыков, позволяющих самостоятельно и эффективно использовать потенциал информационно-аналитических ресурсов и технологий.

Задачами учебной дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» являются:

- формирование у слушателей четкого представления о проектировании информационных систем, о возможностях использования информационных технологий при автоматизации деятельности государственных и муниципальных предприятия, учреждений ГМУ, организации и проведения аналитических исследований их деятельности;
- обучить магистров использовать возможности разнообразных программных продуктов для эффективного решения стандартных задач управленческой практики;
- сформировать профессиональные знания по вопросам общих характеристик проблем, функций и задач органов управления, понятия качества и эффективности реализации задач и функций органов управления, современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений;
- обучить навыкам, необходимым для дальнейшего самообразования с использованием ИКТ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информатика (бакалавриат)
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Муниципальное управление и местное самоуправление
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики

ОПК-3.2: Применяет общие и специальные методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования

Знать: общие и специальные методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов

Уметь: рассчитывать затраты на реализацию нормативных правовых актов и определять источники финансирования

Владеть: навыками экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов в профессиональной деятельности

ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти

ОПК-4.1: Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий и порядка их использования в государственных органах в целях создания, развития, модернизации и эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры

Знать: основные методы и средства получения информации в профессиональной деятельности, возможности использования информационных технологий в профессиональной деятельности

Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности на должностях государственной и муниципальной службы

Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах в целях создания, развития, модернизации и эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры

ОПК-4.2: Проявляет способности и организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности

Знать: основные методы и средства внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности

Уметь: организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональную деятельность на должностях государственной и муниципальной службы

Владеть: навыками внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности

ОПК-4.3: Обеспечивает своевременное предоставление информации о деятельности органов власти, которая

Знать: основы открытости, общедоступности и достоверности информации о деятельности органов власти

Уметь: предоставлять информацию о деятельности органов власти в формате, удобном для ее поиска, обработки и дальнейшего использования, в том числе в форме открытых данных
Владеть: навыками предоставления информации о деятельности органов власти в соответствии с требованиями законодательства
ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8.2: Объективно оценивает информационные потребности граждан, коммерческих организаций, институтов
Знать: основы оценки информационных потребностей граждан, коммерческих организаций, институтов гражданского общества и средств массовой информации
Уметь: выявлять наиболее популярные способы обратной связи;
Владеть: навыками определения особенностей внутренней культуры органа власти и фиксации этих показателей для будущих измерений

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	<ul style="list-style-type: none"> • направления информатизации государственного и местного самоуправления; • правовые и технологические аспекты информатизации государственного и муниципального управления; достоинства и недостатки различных информационных технологий и систем; • информационные технологии управления бюджетной системой, жилищно-коммунальной сферой и муниципальной недвижимостью; • организацию информационного обмена между органами государственной власти и местного самоуправления; • структуру муниципальной информационной системы и задачи муниципального Интернет-портала; • виды, этапы и способы информационной и инструментальной поддержки процесса формирования управленческих решений;
3.2 Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> • применять информационные, аналитические и коммуникационные технологии для решения территориальных управленческих задач; • применять системы электронных государственных и региональных информационных ресурсов в практике управления; • применять информационно-аналитические системы в анализе исполнения бюджетов различного уровня; • применять информационные технологии, предназначенные для управления муниципальной недвижимостью, жилищно-коммунальной сферой и внутридомовыми компьютерными сетями; • формировать управленческие решения в условиях определенности и неопределенности.
3.3 Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> • применение информационно-аналитические системы в анализе исполнения бюджетов различного уровня; • применение информационные технологии, предназначенных для управления муниципальной недвижимостью, жилищно-коммунальной сферой и внутридомовыми компьютерными сетями; • формирование управленческих решений в условиях определенности и неопределенности.